

Министерство науки и высшего образования РФ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования  
«СИБИРСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

**СОГЛАСОВАНО**

**Заведующий кафедрой**

**Кафедра товароведения и  
экспертизы товаров**

наименование кафедры

подпись, инициалы, фамилия

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

институт, реализующий ОП ВО

**УТВЕРЖДАЮ**

**Заведующий кафедрой**

**Кафедра товароведения и  
экспертизы товаров**

наименование кафедры

**А.Н. Чаплина, проф., д. экон. наук**

подпись, инициалы, фамилия

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

институт, реализующий дисциплину

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ  
МЕНЕДЖМЕНТ**

Дисциплина Б1.Б.20 Менеджмент

Направление подготовки / 38.03.07 Товароведение профиль подготовки  
специальность 38.03.07.05 "Экспертиза товаров во  
внутренней и внешней торговле"

Направленность  
(профиль)

Форма обучения

заочная

Год набора

2017

Красноярск 2021

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по укрупненной группе

380000 «ЭКОНОМИКА И УПРАВЛЕНИЕ»

---

Направление подготовки /специальность (профиль/специализация)

Направление 38.03.07 Товароведение профиль подготовки 38.03.07.05

---

"Экспертиза товаров во внутренней и внешней торговле"

---

заочная форма обучения

---

год набора 2017

---

Программу  
составили

канд.экон.наук, доцент, А.С. Данилова

---

## 1 Цели и задачи изучения дисциплины

### 1.1 Цель преподавания дисциплины

Целью изучения дисциплины Б1.В.ОД.8 «Менеджмент» является формирование научного представления об управлении как виде профессиональной деятельности; освоение студентами общетеоретических положений управления социально-экономическими системами; овладение умениями и навыками практического решения управленческих проблем; изучение мирового опыта менеджмента, а также особенностей российского менеджмента.

### 1.2 Задачи изучения дисциплины

- сформировать у слушателей системное представление о структурах и тенденциях развития российского и мирового менеджмента;
- объяснить многообразие управленческих процессов в современной организации, их связь с другими процессами, происходящими во внешней и внутренней среде.
- подготовить слушателей к продолжению образования, научить получать новые знания, основываясь на приобретенных в ходе изучения данной дисциплины навыках.

1.3 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

<b>ОК-6: способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия</b>	
Уровень 1	знать: в рамках управленческой деятельности основные принципы построения межличностных отношений с учетом человеческого фактора
Уровень 1	уметь: применять основные принципы построения межличностных отношений с учетом человеческого фактора
Уровень 1	владеть: навыками построения межличностных отношений с учетом толерантного восприятия социальных, этнических, конфессиональных и культурных различий
<b>ОПК-2: способность находить организационно-управленческие решения в стандартных и нестандартных ситуациях</b>	
Уровень 1	знать: базовые элементы системы управления организации, способствующих выработке рациональных управленческих решений
Уровень 1	уметь: применять базовые инструменты менеджмента и прогнозировать социально-экономические последствия их

	применения при выработке рациональных управленческих решений
Уровень 1	владеть:базовыми технологиями менеджмента, используемыми при выработке рациональных управленческих решений
<b>ОПК-4:способность использовать основные положения и методы социальных, гуманитарных и экономических наук при решении профессиональных задач</b>	
Уровень 1	знать: основные методы и положения экономической науки и хозяйствования, современное состояние мировой экономики и особенности функционирования российских рынков, роль государства в согласовании экономических интересов общества;
Уровень 1	уметь:использовать гуманитарные, социальные и экономические знания для анализа социально значимых проблем и процессов, решения профессиональных задач.
Уровень 1	владеть:навыками постановки цели и выбора наиболее экономичных средств её достижения, исходя из интересов различных субъектов и с учетом непосредственных и отдаленных результатов
<b>ПК-5:способность применять принципы товарного менеджмента и маркетинга при закупке, продвижении и реализации сырья и товаров с учетом их потребительских свойств</b>	
Уровень 1	знать:общие принципы и функции управления, применяемые в товарном менеджменте;

#### 1.4 Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Данная дисциплина базируется на знаниях курсов: Маркетинг, Организация и управление коммерческой деятельностью, Экономика предприятия.

Данная дисциплина необходима для успешного освоения дисциплин: Управление качеством, Метрологическое обеспечение на предприятии, Товарное обеспечение государственных и муниципальных нужд.

#### 1.5 Особенности реализации дисциплины

Язык реализации дисциплины Русский.

Дисциплина (модуль) реализуется без применения ЭО и ДОТ.

## 2. Объем дисциплины (модуля)

Вид учебной работы	Всего, зачетных единиц (акад.час)	Семестр
		6
<b>Общая трудоемкость дисциплины</b>	<b>3 (108)</b>	<b>3 (108)</b>
<b>Контактная работа с преподавателем:</b>	<b>0,39 (14)</b>	<b>0,39 (14)</b>
занятия лекционного типа	0,11 (4)	0,11 (4)
занятия семинарского типа		
в том числе: семинары		
практические занятия	0,28 (10)	0,28 (10)
практикумы		
лабораторные работы		
другие виды контактной работы		
в том числе: групповые консультации		
индивидуальные консультации		
иная внеаудиторная контактная работа:		
групповые занятия		
индивидуальные занятия		
<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b>	<b>2,5 (90)</b>	<b>2,5 (90)</b>
изучение теоретического курса (ТО)		
расчетно-графические задания, задачи (РГЗ)		
реферат, эссе (Р)		
курсовое проектирование (КП)	Нет	Нет
курсовая работа (КР)	Нет	Нет
<b>Промежуточная аттестация (Зачёт)</b>	<b>0,11 (4)</b>	<b>0,11 (4)</b>

### 3 Содержание дисциплины (модуля)

#### 3.1 Разделы дисциплины и виды занятий (тематический план занятий)

№ п/п	Модули, темы (разделы) дисциплины	Занятия лекционного типа (акад. час)	Занятия семинарского типа		Самостоятельная работа, (акад. час)	Формируемые компетенции
			Семинары и/или Практические занятия (акад. час)	Лабораторные работы и/или Практикумы (акад. час)		
1	2	3	4	5	6	7
1	Введение в менеджмент	1	2	0	22	ОК-6 ОПК-2 ОПК-4 ПК-5
2	Организация как объект управления	0,5	2	0	22	ОК-6 ОПК-2 ОПК-4 ПК-5
3	Основные функции менеджмента	2	4	0	24	ОК-6 ОПК-2 ОПК-4 ПК-5
4	Интеграционные процессы в менеджменте	0,5	2	0	22	ОК-6 ОПК-2 ОПК-4 ПК-5
Всего		4	10	0	90	

#### 3.2 Занятия лекционного типа

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование занятий	Объем в академических часах		
			Всего	в том числе, в инновационной форме	в том числе, в электронной форме
1	1	Менеджмент как система управления организацией	0,5	0	0
2	1	Эволюция управленческой мысли	0,5	0	0
3	2	Организация как объект управления	0,5	0	0
4	3	Функция планирование	0,5	0	0
5	3	Функция организации	0,5	0	0
6	3	Функция мотивации	0,5	0	0

7	3	Функция контроля	0,5	0	0
8	4	Интеграционные процессы в менеджменте; Коммуникации, решения, группы и конфликты в организации. Руководство и лидерство.	0,5	0	0
Всего			1	0	0

### 3.3 Занятия семинарского типа

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование занятий	Объем в акад. часах		
			Всего	в том числе, в инновационной форме	в том числе, в электронной форме
1	1	Менеджмент как система управления организацией	1	1	0
2	1	Эволюция управленческой мысли	1	1	0
3	2	Организация как объект управления	2	1	0
4	3	Функция планирование	1	0,5	0
5	3	Функция организации	1	0,5	0
6	3	Функция мотивации	1	0,5	0
7	3	Функция контроля	1	0,5	0
8	4	Интеграционные процессы в менеджменте; Коммуникации, решения, группы и конфликты в организации. Руководство и лидерство.	2	1	0
Всего			10	6	0

### 3.4 Лабораторные занятия

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование занятий	Объем в акад. часах		
			Всего	в том числе, в инновационной форме	в том числе, в электронной форме
Всего					

#### **4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)**

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Данилова А. С., Максименко И. А., Федорова О. М.	Менеджмент: учеб.-метод. комплекс [для студентов напр.100700.62 «Торговое дело» профиль 100700.62.01 «Коммерция», 100700.62.02 «Маркетинг в торговой деятельности»]	Красноярск: СФУ, 2014
Л1.2	Коротков Э. М.	Практический менеджмент: учеб. пособие	М.: ИНФРА-М, 2013

#### **5 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации**

Оценочные средства находятся в приложении к рабочим программам дисциплин.

#### **6 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)**

6.1. Основная литература			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Резник С. Д., Игошина И. А., Резник С. Д.	Введение в менеджмент: учеб. пособие для вузов по напр. 080200 "Менеджмент"	Москва: ИНФРА-М, 2014
Л1.2	Басовский Л. Е.	Менеджмент: учебное пособие	Москва: ИНФРА-М, 2014
Л1.3	Коротков Э. М.	Практический менеджмент: учебное пособие	Москва: ИНФРА-М, 2015
Л1.4	Котлер Ф., Келлер К. Л.	Маркетинг менеджмент	Москва: Питер, 2015
Л1.5	Чаплина А. Н., Герасимова Е. А., Щедрина И. В., Клименкова Т. А.	Методология и методы современного менеджмента: учебное пособие	Красноярск: СФУ, 2016
6.2. Дополнительная литература			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Коротков Э. М.	Менеджмент: учебник для бакалавров по направлению и спец. "Менеджмент"	Москва: Юрайт, 2012

Л2.2	Коношенко Л. А.	Экономический механизм антикризисного управления торговой организацией: учебник для вузов по направлению подготовки 38.04.01 "Экономика" (квалификация (степень) "магистр")	Красноярск: СФУ, 2015
Л2.3	Улина. С.Л.	Менеджмент: учеб-метод. материалы к изучению дисциплины	Красноярск: СФУ, 2016
<b>6.3. Методические разработки</b>			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л3.1	Данилова А. С., Максименко И. А., Федорова О. М.	Менеджмент: учеб.-метод. комплекс [для студентов напр.100700.62 «Торговое дело» профиль 100700.62.01 «Коммерция», 100700.62.02 «Маркетинг в торговой деятельности»]	Красноярск: СФУ, 2014
Л3.2	Коротков Э. М.	Практический менеджмент: учеб. пособие	М.: ИНФРА-М, 2013

### **7 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)**

Э1	Консультант Плюс	<a href="http://www.consultant.ru">www.consultant.ru</a>
Э2	Научная библиотека СФУ	<a href="http://www.bik.sfu-kras.ru">www.bik.sfu-kras.ru</a>

## **8 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)**

Изучение дисциплины предполагает работу на лекционных, семинарских занятиях и самостоятельную работу. Контроль за усвоением теоретического материала осуществляется на семинарских занятиях в форме опроса по пройденной теме, заслушивания подготовленных выступлений, рефератов, решения ситуационных заданий в аудитории, проверки домашних заданий.

Тематика вопросов для подготовки к семинарам дается в планах семинарских занятий, входящих в состав УМО дисциплины.

На самостоятельную работу студента отводится 90 часа, в том числе:

изучение теоретического курса и закрепления практического материала (ТО) – 30

задания в ЭОК (анализ и написание реферат, эссе) - 60

Рекомендации по организации самостоятельной работы определены методическими указаниями для СРС, входящих в состав УМО

Текущий контроль: самостоятельная работа, опрос, тестирование

Итоговый контроль: зачет (примеры вопросов для сдачи зачета в устной форме представлены в п.5)

Оценивание студентов производится в дискретные временные интервалы лектором и преподавателем (ями), ведущими семинарские и практические занятия по дисциплине по позициям представлены Выставление зачета проводится по результатам работы студента в течение всего семестра. Если студент набирает необходимое количество баллов (61) до зачета – это даёт ему возможность получения зачёта без прохождения итогового контроля, но при условии выполнении всех заданий текущего контроля на положительные баллы. Общий рейтинг-план дисциплины приведён ниже:

Шкала перевода баллов в числовые национальные эквиваленты

Менее 60 Не зачтено

61 и более Зачтено

## 9 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю) (при необходимости)

### 9.1 Перечень необходимого программного обеспечения

9.1.1	Microsoft® Windows® Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN No Level (Microsoft® Windows® XP) Лицсертификат 45676576 от 02.07.2009, бессрочный;
9.1.2	Microsoft® Office Professional Plus 2007 Russian Academic OPEN No Level Лицсертификат 43164214 от 06.12.2007, бессрочный;
9.1.3	ESET NOD32 Antivirus;
9.1.4	Kaspersky Endpoint.
9.1.5	

### 9.2 Перечень необходимых информационных справочных систем

9.2.1	Президентская библиотека им. Б.Н. Ельцина: <a href="http://www.prlib.ru">http://www.prlib.ru</a>
9.2.2	Университетская информационная система РОССИЯ (УИС РОССИЯ): <a href="http://uisrussia.msu.ru">http://uisrussia.msu.ru</a> [постоянный] подробнее..
9.2.3	Электронная библиотека диссертаций РГБ: <a href="http://dvs.rsl.ru">http://dvs.rsl.ru</a> (доступ к полному тексту), <a href="http://diss.rsl.ru">http://diss.rsl.ru</a> (доступ к каталогу)
9.2.4	Электронная библиотека издательского дома «Гребенников»: <a href="http://grebennikon.ru">http://grebennikon.ru</a>
9.2.5	Электронно-библиотечная система «ИНФРА-М»: <a href="http://www.znanium.com">http://www.znanium.com</a>
9.2.6	Электронно-библиотечная система «Лань»: <a href="http://e.lanbook.com">http://e.lanbook.com</a>
9.2.7	Электронно-библиотечная система «Национальный цифровой ресурс «Рукопт»: <a href="http://rucont.ru">http://rucont.ru</a>
9.2.8	Электронно-библиотечная система «Проспект»: <a href="http://ebs.prospekt.org">http://ebs.prospekt.org</a>
9.2.9	Электронно-библиотечная система «ibooks.ru»: <a href="http://ibooks.ru">http://ibooks.ru</a>
9.2.10	POLPRED.COM Обзор СМИ <a href="http://www.polpred.com">http://www.polpred.com</a>

## 10 Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Лекционные и практические занятия по дисциплине проводятся в специализированных аудиториях (ауд. 5-22, 5-21), оборудованных наглядными материалами (стендами) по основным проблемным моментам изучаемого курса. В процессе преподавания дисциплины используются электронно-технические средства (ноутбук, проектор, экран), позволяющие проводить презентации изучаемого материала; плакаты – иллюстративные материалы.